**Перечень документов, необходимый для предоставления на ТПМПК**

*Настоящее требование действует на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» (п. 15) и разработано с целью обеспечения деятельности психолого-медико-педагогических комиссий.*

1. Заявление, согласие на обработку персональных данных (*форма прилагается*);
2. Копия паспорта родителя (законного представителя) и свидетельства о рождении ребенка (оригинал для сверки);
3. Направление образовательной организации или организации, осуществляющей социальное обслуживание, или медицинской организации, др.;
4. Заключение, копия протокола психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации и специалиста (*психолога, логопеда, узких специалистов коррекционного направления*), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся и образовательной организации (заверенные);
5. Заключение ПМПК о результатах ранее проведенного обследования ребенка (*при наличии*);
6. Подробная выписка из истории развития ребенка **с заключением врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации)**, на бланке организации, с подписью заместителя главного врача, руководителя подразделения (*форма прилагается*), амбулаторная карта;
7. Заключение лечащего врача;
8. Характеристика обучающегося, выданная образовательной организацией (на бланке ОУ, датированная, за печатью образовательного учреждения и подписью руководителя) в соответствии с требованиями (*форма прилагается*);
9. Письменные работы или копии (заверенные) по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка (рисунки).
10. Справка об инвалидности (при наличии подтвержденного статуса МСЭ).